

T.C.
ARTVİN VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

NORM KADRO / İHTİYAÇ FAZLASI
ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME DUYURUSU
Aralık-2015

Norm Kadro / İhtiyaç Fazlası Öğretmenlerin Yer Değiştirme Takvimi

Yapılacak İş ve İşlemler	Tarih
Duyuru yapılması/yayınlanması Okul Müdürlüğünün Başvuruları Teslim Alması	15/12/2015 – 21/12/2015
Başvuruların kurum müdürlükleri tarafından incelenerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edilmesi	22/12/2015
Başvuruların İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından onaylanarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmesi	23/12/2015 – 24/12/2015
Atamaların yapılması ve ilan edilmesi	25/12/2015 tarihinden itibaren sonuçlanıncaya kadar.

A-İLGİLİ MEVZUAT

Bu duyuru Artvin İlindeki norm kadro fazlası / istihdam fazlası öğretmenlerin başvuru ve atama işlemlerini kapsamaktadır. Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuat esas alınacaktır.

- 17/04/2015 tarih ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği,
- 18/06/2014 tarih ve 29034 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,
- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları
http://tkb.meb.gov.tr/meb_ivs_dosyalar/2014_09/10093949_9_cizelgeveesaslar.pdf

B- İLKELER

Norm fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerinde;

- 1) Atama yapılacak alanlarda eğitim kurumlarının norm kadro açığının bulunması,
- 2) Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesine göre işlem yapılması,
MADDE 53 – (1) Eğitim kurumunun ya da bölümün/egitim kurumunda uygulanmakta olan mesleki ve teknik eğitim alanının kapanması, program değişikliği, Bakanlığın öğretmenliğe atanacakların tespitine ilişkin kararıyla ders/alan kaldırılması ya da norm kadro esasları gereğince yapılacak düzenlemeler sonucu öğretmen fazlalığı oluşması hâlinde; eğitim kurumunun ya da bölümün kapatılması veya program değişikliği sonucunda bu eğitim kurumlarında görevli öğretmenler, yeni eğitim kurumu açılarak öğrencilerin taşınması hâlinde bu eğitim kurumlarına, öğrenci azlığı nedeniyle kapatılan eğitim kurumlarında ya da bölümlerde görevli olanlar ise açık norm kadro bulunması hâlinde öncelikle öğrencilerin taşındığı eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında ihtiyaç duyulan eğitim kurumlarına mazeretleri ve tercihleri de dikkate alınmak suretiyle atanır.
(2) Bu şekilde yapılan atamalarla fazlalığın giderilememesi hâlinde bu durumdaki öğretmenler tercihleri de dikkate alınmak suretiyle öncelikle il içinde alanlarında ihtiyaç duyulan eğitim kurumlarına atanır. İl içinde alanlarında ihtiyaç bulunmayanların atamaları, buldukları ilde çalışması gereken süre şartı aranmaksızın tercihleri doğrultusunda yer değiştirme döneminde il dışına yapılabilir; bunlardan zorunlu çalışma yükümlülüğü bulunanlar, alanlarında ihtiyaç bulunan zorunlu çalışma yükümlülüğü öngörülen hizmet alanlarına atanır.
(3) Öğretmenlerden; herhangi bir nedenle istihdam alanı daralanlar ile görevli oldukları eğitim kurumlarında alanlarında norm kadro sayısı azalanlar, hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak değerlendirme sonucunda hizmet puanı en az olandan başlamak üzere norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha az olan, öğretmenliğe daha sonra başlayan norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanlarının hesabında yer değiştirme başvurularının son günü esas alınır. Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenler; öncelikle görevli oldukları yerleşim yerindeki ya da ilçedeki eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarına tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre atanır.
(4) Genel hayatı etkileyen deprem, sel, yangın ve benzeri doğal afetler nedeniyle olağanüstü durumların olduğu yerlerdeki eğitim kurumlarının öğretmen ihtiyacı, öncelikle bu madde kapsamında bulunan ihtiyaç fazlası öğretmenlerle karşılanır.
(5) Bu madde kapsamında il içinde yapılan atamalarla fazlalığın giderilememesi durumunda fazlalık, il içinde zamana bağlı olmaksızın yapılacak yer değiştirmelerle giderilir. Bu şekilde yapılacak yer değiştirmeler, duyurusu yapılan eğitim kurumlarına öğretmenlerin tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılır. Fazla konumdaki öğretmenlerden herhangi bir kuruma atanmak üzere başvuruda bulunmayanlar ile tercihlerine atanmayanların görev yerleri, il içinde valiliklerce resen belirlenir.
(6) Dönüştürülen eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenler, dönüşen eğitim kurumuna öğretmen olarak atanma şartlarını taşıması ve alanlarında norm kadro bulunması hâlinde hizmet puanı üstünlüğüne göre öncelikle bu eğitim kurumlarına atanır.

C- GENEL AÇIKLAMALAR

Norm kadro fazlası öğretmenlerin başvuruları alınacak olup, tercihte bulunanlara en fazla 10 (on) eğitim kurumu tercih hakkı verilecek ve hizmet puanı hesabında başvuruların son günü olan 21 Aralık 2015 tarihi esas alınacaktır.

Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmeliğin 9'uncu maddesinin son fıkrası hükmünün de dikkate alınarak İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri norm kadro fazlası durumunda olan öğretmenleri ile eğitim kurumlarının öğretmen norm kadrolarıyla ilişkilendirilmemiş durumda olan öğretmenlerin başvuru işlemleri için;

1. Öğretmenlerin il genelindeki eğitim kurumlarına tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre atamalar yapılacaktır. Başvuruda tercihte bulunmayan ve bulunup atanamayan norm kadro fazlası öğretmenlerin görevli oldukları yerleşim yeri içerisinde alanı itibarıyla ihtiyaç bulunan eğitim kurumlarına res'en atamaları yapılacaktır. Norm kadro fazlası / istihdam fazlası olup, bulunduğu il genelinde alanında boş norm kadro bulunmayan öğretmenler, kadrolarının bulunduğu okulda kalmaya devam edecektir.

2. Zorunlu hizmetini yapan norm kadro fazlası öğretmenler sadece zorunlu hizmet alanındaki eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.

3. Rehberlik alanı atamalarında ilgi (b) Yönetmeliğin 21'inci maddesinin 4'üncü fıkrası gereği işlem yapılacaktır.

4. Bilişim Teknolojileri Öğretmenlerinin Talim Terbiye Kurulunun ilgili kararı çerçevesinde tercihte bulunması gerekmektedir.

5. Norm kadro fazlası öğretmenlerin tespiti Okul/Kurum Müdürlükleri tarafından yapılacaktır. Norm kadro fazlası olarak tespit edilen öğretmenlere Okul/Kurum Müdürlüklerince gerekli tebligatın yapılması sağlanacaktır. Atama işlemleri, ilçe emrindeki ve eğitim kurumlarındaki ihtiyaç (norm kadro) fazlası öğretmenleri kapsadığından normun içinde olan öğretmenlerin başvurularının gönderilmemesi gerekmektedir. Ayrıca atama kararnamesinde norm kadro fazlası yazan öğretmenlerin de başvurularının gönderilmesi gerekmektedir.

Not: Dönüşüm veya yöneticilik görevinden ayrılma vb. sebeplerle atama kararnamesinde norm kadro fazlası/ihhtiyaç fazlası yazan öğretmenler eğitim kurumunda normun içine dâhil olana kadar hizmet puanı düşük olan öğretmen değil bu kapsamda olanlar norm kadro ve ihtiyaç fazlasıdır.

6. Norm kadro fazlası olarak tespit edilen öğretmenlere tebligatın yapıldığına dair tebellüğ belgesi ve branş bazında norm fazlası olan öğretmenlerin başvurunun son günü (21/12/2015) esas alınarak hesaplanan hizmet puanlarını gösterir form **dilekçe ilgili takvim çerçevesinde** okul /kurumlarca İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne, İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince ise Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Atama Şubesi'ne elden teslim edilecektir.

7. Aylıksız izinli olan norm kadro fazlası öğretmenler atandıkları takdirde aylıksız izinlerini kesip diğer atanan öğretmenler ile birlikte göreve başlayacaklarını beyan ettikleri takdirde başvuru yapabileceklerdir.

8. Kadrosu İl ve İlçe MEM'de bulunan öğretmenlerimiz, görev yaptığı kurumun kapatılması ve ders yükünün azalması nedeniyle norm fazlası durumuna düşen öğretmenlerimiz ekte gönderilen form dilekçe ile en fazla 10 eğitim kurumu tercih yapacaktır. Başvuru formu 2 (iki) nüsha düzenlenecek olup, bir nüsha Okul Müdürlüğünde muhafaza edilecek diğer nüshası ise İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından 24/12/2015 tarihi mesai bitimine kadar Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Atama Şubesi'ne teslim edilecektir.

9. Atamalar takvimde belirtilen tarihlerde yapılacaktır.

10. Ekli ihtiyaç listesinde herhangi bir eksiklik veya fazlalık tespit edildiğinde (atama08@meb.gov.tr) e-mail yolu ile Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Atama Şubesi'ne bildirilecektir.

11. Münhal ilân edilen eğitim kurumlarına yargı kararı, soruşturma, atama iptal, bakanlık ataması vs. nedenlerle atama yapılması durumunda eğitim kurumlarına atama yapılamayacaktır.

12. Norm kadro fazlası durumdaki öğretmenlerimiz, başvurularını hâlen görev yaptıkları Okul/Kurum Müdürlüklerine 15/12/2015 - 21/12/2015 tarihleri arasında form dilekçe ile yapacaklardır.

13. İl içerisinde soruşturma sonucu görev yeri değiştirilen öğretmenler, 3 yıl geçmeden daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna veya ilçeye atanmak üzere yer değiştirme isteğinde bulunamayacaktır.

14. Atamalar gerçekleştikten sonra iptal istekleri gerçekleştirilmeyecektir.

15. Başvuru belgelerinin titizlikle incelenmesi, yukarıda belirtilen kriterlere uygun başvuruda bulunmayanların tercih formlarının Müdürlüğümüze gönderilmemesi, bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.

16. Gerçek dışı beyanla tercihte bulunanların atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi iptal edilecektir. Sorumluluk öncelikle tercihte bulunacak öğretmenin, sonra da başvuruları kontrol / onay yetkisine sahip okul ve ilçe yöneticilerindir.

17. Atamalarla ilgili iş ve işlemlerin takvim doğrultusunda, tam, doğru ve zamanında gerçekleşmesinden eğitim kurumu müdürlükleri ve ilçe millî eğitim müdürlükleri sorumlu olacaklardır.

18. Bakanlığımızca her hangi bir atama veya yer değiştirme takvimi yayınlanması ya da duyuruyu etkileyecek mevzuat değişikliği olması durumunda yer değiştirme işlemleri Valiliğimizce iptal edilebilir ya da ertelenebilir.

19. Başvuru süresi içerisinde duyurudaki eksik bilgi nedeniyle değişiklik yapılması ya da ihtiyaç olan okullara ait listelerde sistemden kaynaklı hatalı girişler yapılması nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Müdürlüğümüzün <http://artvin.meb.gov.tr/> adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler ve okul müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlüklerince takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşan mağduriyetler ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.

20. Yukarıda belirtilen açıklamalarda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri esas alınacaktır.

Ç- BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ

Öğretmenlerin yer değiştirme işlemini etkileyecek;

- ✓ Kimlik bilgileri,
- ✓ Sözleşmeli öğretmen/Kadrolu görev kaydı,
- ✓ Geçici görevlendirme kaydı,
- ✓ Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları
- ✓ Hizmet puanı,
- ✓ Bakanlık atama alanı,
- ✓ Öğrenim bilgileri,

Norm kadro fazlası /İstihdam fazlası olup olmadığı, bilgileri öğretmenler tarafından kontrol edilecek; varsa, yanlışlıkların belgeye dayalı olarak düzeltilmesi sağlanacaktır. *(Eksik hizmet puanı ile yapılan yer değiştirme işlemi itirazı kabul edilmeyecektir.)*

D-BAŞVURUDA YAPILACAK İŞLEMLER

Öğretmenler yer değiştirme takviminde belirtilen süre içinde;

- 1- Başvurular sadece Müdürlüğümüzce yayınlanan Başvuru Formunun doldurulması ile yapılacaktır.
- 2- Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilerek okul/kurum müdürlüğüne onaylanacaktır.
- 3- Eğitim kurumu müdürlüğü, form dilekçeyi onayladıktan (imza-kaşe-mühür) sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne teslim edecektir.

E-BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- 1- Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda,
- 2- Gerekli şartları taşımadan,
- 3- Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle,
- 4- Öğretmenin kendisi tarafından yapılmayan başvurular,
- 5- Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,
- 6- Alanına uygun olmayan kurum tercihi ile yapılan başvurular,
- 7- Başvuru formunun usulüne uygun tanzim edilmemesi,
- 8- Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ve Bilişim Teknolojileri alanındaki öğretmenlerin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercihleri geçersiz sayılacaktır.

F-TERCİHLER

Norm kadro fazlası öğretmenler öncelikle kadrosunun bulunduğu yerleşim yeri ya da ilçedeki eğitim kurumlarını; daha sonra il geneli eğitim kurumlarını tercih edeceklerdir. Norm kadro fazlası / istihdam fazlası olup yer değiştirmek isteyen öğretmenler, süresi içinde atanmak istediği kendi ilçesinde ve il genelindeki norm kadro açığı bulunan en fazla on (10) eğitim kurumunu tercihte bulunabileceklerdir.

G- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

1- Norm kadro fazlası bulunan alanlardaki tüm öğretmenlerin hizmet puanını MEBBİS-Özlük Modülü üzerinden hesaplatarak, norm fazlası öğretmenleri tespit edeceklerdir. Atamayı etkileyen bilgilerde hata-eksiklik olması durumunda gerekli düzeltme yapılacaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait internet sitesinde yayınlanan Münhal Eğitim Kurumları listesinde kendi eğitim kurumlarının durumunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir yanlışlık bulunması durumunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilecektir.

H- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Norm fazlası yer değiştirme kılavuzunu eğitim kurumu müdürlüklerine süresi içinde duyuracaklardır.
- 2- Yer değiştirme isteğinde bulunan norm kadro fazlası / istihdam fazlası öğretmenlerin bilgilerini kontrol edecekler, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlayacaklardır.
- 3- Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvuruları, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edeceklerdir.
- 4- Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde il milli eğitim müdürlüğünün ilgili birimleriyle e-posta, telefon ve faks ile iletişim kuracaklardır.

I- DUYURUDA YER ALMAYAN HUSUSLAR

- 1- İş bu duyuruda yer almayan hususlar için A. İLGİLİ MEVZUAT bölümünde yer alan mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.
- 2- Duyuru ve ekleri ile ilgili güncellemeler ilgililerce resmi internet sitesinden takip edilecektir.

FORM DİLEKÇE

ADI SOYADI	
TC KİMLİK NO	
ATAMA ALANI	
GÖREV YERİ	
HİZMET PUANI (21/12/2015 tarihi itibariyle kadrosunun bulunduğu kurum müdürlüğüne yazılacaktır.)	

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuzda/Kurumunuzda branşında norm kadro fazlası olarak görev yapmaktayım. Aşağıda belirttiğim okullara Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. Maddesi kapsamında atamamın yapılması için gereğini arz ederim.

Yukarıdaki bilgiler tarafından doğru olarak doldurulmuştur. Aksi ortaya çıktığında idarece yapılacak işlemlerden doğacak hukuki sonuçlara katlanmayı kabul ediyorum.

.../.../2015

Öğretmenin Adı Soyadı
İmzası

Yukarıdaki bilgileri yer alan öğretmene ait bilgi ve belgelerin tam ve doğru olduğunu tasdik ederim.

.../.../2015

Mühür-Kaşe-İmza
Okul/Kurum Müdürü

.../.../2015

Mühür-Kaşe-İmza
İlçe Milli Eğitim Müdürü

TERCİHLER :

S.N	İlçesi	Kurum Kodu	EĞİTİM KURUMU ADI
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			